



Veiligheidsplan
Ods Windkracht 10

Veiligheidsplan ods Windkracht 10

Inleiding		3
Hoofdstuk 1	De sociale, psychische en fysieke veiligheid	4
1.1	Hoe werken we preventief?	4
1.2	Hoe werken we curatief?	5
1.3	Hoe meten we?	6
1.4	Hoe organiseren we het op school?	6
1.5	Hoe communiceren we intern en extern?	6
1.6	Hoe werken we cyclisch?	6
Hoofdstuk 2	Gebouw en omgeving	6
2.1	Het schoolgebouw	6
2.2	De schoolomgeving	7
2.3	De speeltoestellen	7
2.4	Ri & E	7

Inleiding

Op ods Windkracht 10 wordt gezorgd voor een veilig schoolklimaat. Dat betekent dat we van alle betrokkenen gedrag verwachten dat een veilig schoolklimaat mogelijk maakt.

Aan de ene kant gaat het om de **psychische en sociale veiligheid** en aan de andere kant om de **fysieke veiligheid**.

Wat verstaan we hieronder:

- Sociale veiligheid: iedereen doet er toe, iedereen hoort erbij, je mag zijn wie je bent. Ook digitale veiligheid is hier een onderdeel van.
- Psychische veiligheid: je durft je eigen keuzes te maken, er wordt geen ongeoorloofde druk en bedreiging uitgeoefend op een ander.
- Fysieke veiligheid: Het gebouw voldoet aan de veiligheidsnormen. Maar ook: we doen elkaar niet opzettelijk pijn.
- Welbevinden op school: positieve gevoelens over klas en klasgenoten, in de vorm van bijvoorbeeld jezelf kunnen zijn, je prettig en thuis voelen.

Een school kan pas goed beleid ten aanzien van sociale veiligheid voeren als zij inzicht heeft in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Daarom meten we jaarlijks de ervaren veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen in de groepen 5, 6, 7 en 8. Naar aanleiding van de uitslag van deze enquête maken we een plan van aanpak.

Omdat deze opdracht voor alle scholen geldt, heeft Stichting Aves diverse protocollen vastgesteld. Deze protocollen zijn desgewenst op te vragen bij de directeur.

Het gaat hier om protocollen rondom:

- schoolverzuim;
- het schorsings- en verwijderingsbeleid;
- privacy, gedragsregels en afspraken;
- meldcode kindermishandeling;
- klachtenregeling;
- kwaliteitszorg;
- klokkenluidersregeling.

In de schoolgids van de school is meer schoolspecifieke informatie te vinden. De IB'er van de school is contactpersoon en anti-pestcoördinator.

Hoofdstuk 1 De sociale, psychische en fysieke veiligheid

Uitgangspunt is dat alle kinderen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan.

Om dat te bereiken beschrijven we de volgende onderwerpen:

Hoe werken we preventief?

Hoe werken we curatief?

Hoe meten we?

Hoe organiseren we het op school?

Hoe communiceren we intern en extern?

Hoe werken we cyclisch?

1.1 Hoe werken we preventief?

Preventief werken betekent het voorkomen van onveiligheid. Op de eerste plaats betekent het dat we respectvol met elkaar omgaan. Daarom werken we op school met een aantal 'kapstokregels' die voor iedereen in de school gelden. Onder die kapstokregels passen de meer specifieke afspraken die op groepsniveau worden afgesproken.



Hoe je omgaat met een ander, hoe je je gedraagt, is een leerproces. We praten daar met elkaar over en we leren onszelf en de ander beter kennen en begrijpen. Hier helpen onder andere de lessen Leren Leven en Kanjertraining bij.

We hebben de volgende principes:

De kinderen op ods Windkracht 10..

- .. mogen zichzelf zijn.
- .. gaan met plezier naar school.
- .. hebben oog voor elkaar.
- .. zijn eerlijk.
- .. houden rekening met iedereen.
- .. lopen rustig door de school.
- .. zijn zuinig op hun spullen en die van een ander.

De ouders op ods Windkracht 10..

- .. worden gezien en gehoord.
- .. werken samen met de leerkrachten.
- .. houden rekening met alle kinderen.
- .. zijn betrokken bij de school.
- .. staan open voor communicatie.
- .. houden zich aan de regels en afspraken op school.
- .. werken mee aan schoolsucces.

De leerkrachten op ods Windkracht 10..

- .. dragen de visie van de school uit.
- .. handelen vanuit een positieve gedachte.
- .. hebben oog en oor voor alle kinderen.
- .. staan open voor communicatie.
- .. ontvangen en geven feedback.
- .. hebben oor en oog voor elkaar.
- .. hebben een professionele houding.

We hebben op school een gedrags- en pestprotocol.

We werken met de Kanjertraining, een programma voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor meer informatie: [Kanjertraining, voor rust en vertrouwen in de klas - Kanjertraining | Kanjertraining, kanjer, tijger.](#)

1.2 Hoe werken we curatief?

Als het, ondanks alle inspanningen ter voorkoming, toch mis gaat en er sprake is van een bepaalde onveiligheid dan zal er actie worden ondernomen.

De leerkracht is daarin de eerste persoon die handelt. Hij/zij kent de situatie het best. De leerkracht zal er alles aan doen om de situatie te verbeteren. Ouders zullen, waar nodig, ook betrokken worden. Komt de leerkracht er niet uit dan wordt de situatie besproken met de Intern Begeleider.

Samen met leerkracht en ouder zal zij proberen om de oorzaken van een probleem te vinden, onderzoeken wat wel of niet helpt en eventueel externe ondersteuning zoeken. Deze ondersteuning kan voor één kind, een groepje kinderen of de hele groep worden ingezet.

Zie verder het 'protocol sociale veiligheid'.

1.3 Hoe meten we?

Voor ons is het belangrijk om te weten hoe de kinderen de school ervaren en daarom wordt elk jaar een leerlingenquête met benchmark gehouden. De uitslagen worden in de klas, in het team en in de MR besproken. De vervolgacties zullen in overleg met het team worden vastgesteld. Dit wordt in een plan van aanpak verwoord.

De Intern Begeleider monitort de voortgang en kan leerkrachten en kinderen daarop aanspreken. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de directeur.

We willen ook weten hoe de leerkrachten hun welbevinden beoordelen en daarvoor hebben we een tweejaarlijkse enquête.

Eén keer in de vier jaar wordt aan ouders gevraagd een enquête in te vullen over hoe zij de school en de veiligheid ervaren.

Naast deze instrumenten wordt de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen gemeten door middel van het volgsysteem Zien!

1.4 Hoe organiseren we het op school?

Naast hetgeen hiervoor al is vermeld, zorgen we er voor dat:

- de regels/ afspraken worden nageleefd;
- er toezicht is op de kinderen gedurende de schoolperiode;
- bij incidenten adequaat wordt gehandeld;

1.5 Hoe communiceren we het intern en extern?

- a. Team: Indien relevant bespreking in het team door de veiligheidscoördinator.
- b. Ouders: Het beleid is o.a. te vinden op de website van de school en op te vragen bij de directeur van de school.
- c. Leerlingen: De leerlingen ervaren het beleid in de school en de school- en klassenregels worden geïmplementeerd aan het begin van ieder schooljaar.

1.6 Hoe werken we cyclisch?

Het veiligheidsbeleid is onderwerp van gesprek in het team, in de MR en tijdens de monitoringrondes door het CvB.

Jaarlijks meten we de ervaren veiligheid en het welbevinden van de kinderen. Als het nodig is volgt daaruit een plan van aanpak, die vervolgens wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Dit gebeurt ook met de medewerkersenquête (1 x per 2 jaar) en met de ouderenquête (1 x per 4 jaar)

Hoofdstuk 2 Gebouw en omgeving

Hierbij kunnen we onderscheiden:

1. Het schoolgebouw
2. De schoolomgeving
3. De speeltoestellen

2.1 Het schoolgebouw

Het gebouw voldoet aan alle wettelijke veiligheidseisen. Onderwijsbureau Meppel (OBM) ondersteunt Aves daarin en elke 3 jaar wordt er een schouw uitgevoerd, worden eventuele acties gepland en uitgevoerd. In het gebouw zorgen we voor goedgekeurd en bij de leeftijd/lengte van de kinderen aangepast meubilair en andere hulpmiddelen. Ook de leerkrachten hebben een passende werkplek. Er zijn voldoende bedrijfshulpverleners (BHV'ers) die periodiek worden bijgeschoold en elk jaar wordt er een onverwachte ontruiming geoefend en nabesproken. De school ziet er opgeruimd uit en de doorgangen worden vrijgehouden.

2.2 De schoolomgeving

Bij de schoolomgeving denken we aan het schoolplein en de buurt van de school. Het schoolplein voldoet aan de gestelde veiligheidseisen en als er door de kinderen gebruik van wordt gemaakt, is er toezicht van leerkrachten. Iedere pauze zijn op beide pleinen leerkrachten aanwezig. Uit school lopen alle collega's met de kinderen mee naar buiten.

De school start om 8.30 uur. Vanaf 8.15 uur is er inloop. De kinderen komen meteen naar binnen en gaan naar hun klaslokaal. De leerkracht is daar aanwezig.

2.3 De speeltoestellen

De speeltoestellen voldoen aan de gestelde veiligheidseisen. Als een defect wordt gezien (taak van de pleinwachten) wordt dit gemeld aan de directeur. De conciërge zal het euvel zo spoedig mogelijk verhelpen en, indien nodig, wordt het speeltoestel (tijdelijk) verwijderd of afgesloten. Alle buitenspeeltoestellen worden periodiek door de gemeente gekeurd en voor de binnenspeeltoestellen en de verplaatsbare buitenspeeltoestellen (kruiwagens e.d.) heeft Aves twee keurmeesters opgeleid die jaarlijks de scholen bezoeken. Zij leveren de school een logboek met daarin de noodzakelijke reparaties en aanpassingen. De uit te voeren acties worden samen met de acties vanuit RI&E door de directeur met de veiligheidscoördinator en de conciërge besproken en gepland.

2.4 De RI&E

De verplichte Risico Inventarisatie & Evaluatie wordt eenmaal per 4 jaar uitgevoerd met het instrument Arbo-meester. Een externe partij beoordeelt de uitkomsten van de RI&E. De uitkomsten worden vervolgens besproken in het team en de MR.

Dit instrument meet de fysieke en sociale veiligheid. Daaruit volgt een actiepuntenlijst gevolgd door een meerjarig plan van aanpak. Elk jaar wordt dit plan van aanpak door de directeur met de

veiligheidscoördinator en de conciërge besproken. Het nieuwe plan van aanpak voor het dan komende schooljaar wordt met het team besproken.