



Schoolgids 2023-2024



Windkracht 10



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste belangstellenden,

Deze schoolgids is geschreven voor ouders/verzorgers van de kinderen bij ons op school en voor ouders/verzorgers die op zoek zijn naar een school voor hun kind. Deze schoolgids kan een hulpmiddel zijn om een goede keuze te maken.

De schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld met instemming van de Medezeggenschapsraad. De schoolgids is voor alle ouders te vinden op de website. Er verschijnt jaarlijks ook een 'praktische gids' bij de schoolgids. Die ontvangen de ouders via Parro.

Openbare daltonschool Windkracht 10 wil een toegankelijke school zijn, waar kinderen en ouders zich betrokken voelen. Uw kind ontwikkelt zich bij ons op school in een daltonomgeving. In deze gids leest u hoe wij dit verwezenlijken. Op de website van de school vindt u meer praktische informatie: www.odswindkracht10.nl.

Bent u na het lezen van de schoolgids nieuwsgierig geworden of heeft u nog vragen? U kunt een afspraak maken voor een rondleiding en gesprek. Komt u gerust binnen, de deur staat altijd open!

U bent van harte welkom.

Namens het team,

Monique Frankema, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Windkracht 10

Pampuspad 45

8304DR Emmeloord

☎ 0527616674

🌐 <http://www.odswindkracht10.nl>

✉ odswindkracht10@aves.nl

Schoolbestuur

Stichting Aves

Aantal scholen: 34

Aantal leerlingen: 4.784

<http://www.aves.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Monique Frankema	odswindkracht10@aves.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Noordoostpolder-Urk.

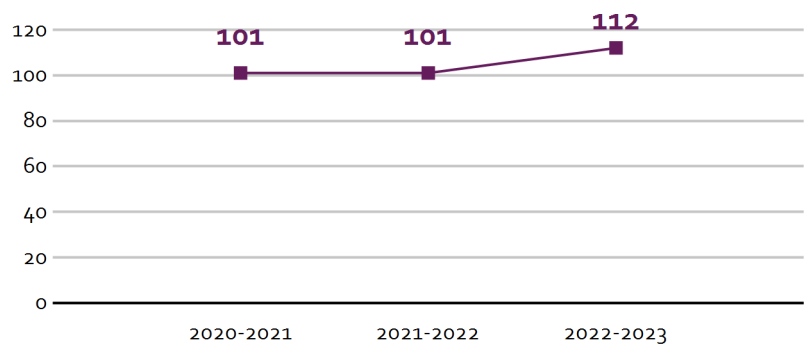
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Bij de start van het schooljaar 2023-2024 hebben we ongeveer 125 leerlingen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

zelfstandig

verantwoordelijk

open

samen

groei

Missie en visie

Missie

'Samen bouwen en groeien voor de toekomst'.

Visie

Wij zijn een openbare daltonschool die onze kinderen wijs wil maken in de wereld. Ons daltononderwijs laat zich het beste omschrijven vanuit de volgende kernwaarden: 'open', 'zelfstandig', 'verantwoordelijk', 'samen' en 'groei'.

Open: 'Open naar jezelf, naar je omgeving en naar de wereld om je heen. Hoe zie je 'open' terug in de school?

- Wij zijn een openbare school waar ieder kind, ouder en leerkracht welkom is.
- Het gebouw is open en licht en de deuren van de lokalen staan meestal open, waardoor we gemakkelijk bij elkaar binnen kunnen lopen.
- We hebben een open luisterhouding en we staan open voor de mening van anderen. Zo leren we van elkaar en leren we respect te hebben voor elkaar.
- We leren om over onszelf te vertellen, om open te zijn naar anderen, daardoor weten we wat er speelt bij een ander.

Zelfstandig: 'Onafhankelijk zijn van een ander, leert je om te zien wat je zelf kunt.' Hoe zie je 'zelfstandig' terug in de school?

- Na instructie van de leerkracht gaat een deel van de kinderen aan het werk. Andere kinderen krijgen dan een extra of een andere instructie.
- We stralen vertrouwen uit dat kinderen hun werk zelf kunnen maken op diverse werkplekken.
- We leren dat je problemen zelfstandig kunt oplossen en als dat niet lukt er altijd hulp te vinden is.
- We leren dat je nadenkt over wat je voor je werk nodig hebt en welke stappen je moet doorlopen om je werk te maken.

Verantwoordelijk: 'Eigen keuzes mogen maken zorgt voor een actieve leerhouding.' Hoe zie je 'verantwoordelijk' terug in de school?

- We hebben duidelijke afspraken in de school en vertrouwen erop dat iedereen zich daaraan

houdt.

- Samen zijn we verantwoordelijk voor onze omgeving en voor elkaar. In de groepen hebben de kinderen diverse taken waardoor de leefomgeving opgeruimd blijft en het werk wordt verdeeld.
- De kinderen zijn verantwoordelijk voor het welzijn van medeleerlingen en zetten zich daar actief voor in.
- We leren kinderen dat ze werken en leren voor zichzelf; ze worden eigenaar van hun eigen leerproces.

Samen: 'Samen staan we sterk.' Hoe zie je 'samen' terug in de school?

- Wij zijn een daltonschool waar samenwerken en verbondenheid belangrijk zijn.
- We werken samen, hebben oog en oor voor elkaar. We helpen elkaar. We leren, werken en spelen samen.
- We gebruiken coöperatieve werkvormen. Samenwerkend leren verhoogt de motivatie van kinderen om te leren.
- We kiezen regelmatig werkvormen waarbij kinderen van verschillende groepen door elkaar samen werken en spelen.
- Samen leren doen we ook als team: door bijvoorbeeld bij elkaar in de groepen te kijken en elkaar feedback te geven.

Groei: 'Alles wat je aandacht geeft, groeit'. Hoe zie je 'groei' terug in de school?

- Kinderen krijgen ruimte en vertrouwen en daardoor kunnen ze groeien.
- Wij bieden ambitieus taal- en rekenonderwijs en besteden aandacht aan de 21st century skills. Niet alleen het product is belangrijk, maar het proces daarnaartoe ook.
- We volgen de ontwikkeling van de kinderen door middel van observaties, gesprekken, het gemaakte werk en toetsen.

Onze kernwaarden sluiten nauw aan bij de kernwaarden van het daltononderwijs:

'verantwoordelijkheid', 'samenwerken', 'zelfstandigheid', 'effectiviteit', 'reflecteren' en 'borging'. Als u hierover meer wilt weten, kunt u verder lezen in ons daltonhandboek: [Daltonhandboek](#).

Identiteit

Openbare school

ODS Windkracht 10 is een openbare school waar ieder kind, iedere ouder en leerkracht welkom is ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Als openbare school dragen we bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving. We hebben een open grondhouding en gaan in gesprek met elkaar over de verschillende waarden. Daarbij zijn de kernwaarden van het openbaar onderwijs 'gelijkwaardigheid', 'vrijheid' en 'ontmoeting' voor ons belangrijk. Meer informatie over openbaar onderwijs: [Openbaar Onderwijs - Waar verhalen samenkomen](#)

Onze identiteitsbegeleider helpt ons bij het vormgeven, uitwerken en uitdragen van onze identiteit en het burgerschapsonderwijs. Door met haar van gedachten te wisselen, blijven we scherp en hebben deze twee punten bij alles wat we doen onze aandacht. Met al deze activiteiten zorgen we ervoor dat

de kinderen op Ods Windkracht 10 zich de basiskennis, vaardigheden en houding eigen maken die nodig zijn om een actieve rol te spelen in hun eigen leefomgeving en in de samenleving. We brengen kinderen, ouders en leerkrachten bij elkaar, zorgen voor verbinding en saamhorigheid.

Lessen Leren Leven

Alle leerlingen volgen de lessen Leren Leven (Godsdienstig/Humanistisch Vormingsonderwijs). Kinderen doen kennis op over de diverse geloofsrichtingen. Door hierover meer te weten, met elkaar in gesprek te gaan, ontstaat er respect voor elkaar. Dat is waardevol in onze samenleving. Niet apart maar samen!

We leren de kinderen over de diversiteit van de samenleving. Wat betekent het om burger te zijn in deze samenleving? Burgerschap leer je niet uit een boekje, burgerschap moet je doen!

Burgerschap

Door open te staan voor diversiteit ontwikkel je kennis over jezelf en de wereld om je heen. Een veilig klimaat en het zien van verschillende perspectieven is een voorwaarde om je eigen mening te leren vormen. Zo leer je dat je het niet met iedereen eens hoeft te zijn, maar je leert wel jezelf te kunnen verplaatsen in een ander. Je leert jezelf en de ander te begrijpen en bent in staat om de dialoog over verschillen aan te gaan. Kritisch durven zijn, is in de tijd waarin we leven en in onze democratie belangrijk, maar je laat de ander wel in zijn waarde. Op Windkracht 10 krijgt ieder kind de ruimte om zijn eigen identiteit te ontwikkelen, zodat ze stevig in de maatschappij komen te staan. We hebben onze doelen voor burgerschap beschreven in het document: 'Burgerschapsplan ODS Windkracht 10'.

Kinderraad

We zijn trots op onze actieve Kinderraad, die democratisch wordt gekozen. De Kinderraad bestaat uit kinderen van de groepen 5, 6, 7 en 8. De twee kinderen van groep 8 zijn voorzitter en notulist. Onder begeleiding van een leerkracht wordt vergaderd over verschillende onderwerpen die de school betreffen. Ook vindt er jaarlijks een vergadering samen met de MR plaats.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Ods Windkracht 10 is een daltonschool. Het daltonconcept is gebaseerd op een vijftal kernwaarden, die sterk verweven zijn met onze eigen kernwaarden.

Der kernwaarden van het daltononderwijs: verantwoordelijk, samenwerken, zelfstandigheid, effectiviteit, reflecteren en borging. In ons daltonhandboek staat veel informatie over daltononderwijs. U vindt dit handboek op de website: www.odswindkracht10.nl

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De onderwijstijd die we aan de verschillende vak-en vormingsgebieden besteden, hebben we hieronder in percentage weergegeven. Doordat leerkrachten goed afstemmen op de individuele kinderen en de groep zijn dit geen vaststaande cijfers.

- Taalontwikkeling: 20%
- Rekenontwikkeling: 20%
- Wereldoriëntatie: 15%
- Bewegingsonderwijs: 20%
- Creatieve ontwikkeling: 15%
- Spelontwikkeling: 10%

We gebruiken de methode 'Onderbouwd' voor alle vakgebieden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De onderwijstijd die we aan de verschillende vak-en vormingsgebieden besteden, hebben we hieronder in percentage weergegeven. Doordat leerkrachten goed afstemmen op de individuele kinderen en de groep zijn dit geen vaststaande cijfers.

- Lezen/taal/schrijven: groep 3/4 35%, groep 5/8 30%
- Rekenen: groep 3/4 30%, groep 5/8 30%
- Wereldoriëntatie: groep 3/4 10%, groep 5/8 20%
- Creatieve ontwikkeling: groep 3/4 10%, groep 5/8 5%
- Bewegingsonderwijs: groep 3/4 10%, groep 5/8 5%
- Levensbeschouwing: groep 3/4 5%, groep 5/8 5%
- Engels: groep 7/8 5%

Vakgebieden en methodes:

Voor alle vakgebieden zijn kerndoelen vastgesteld. Door de inzet van onze methoden voldoen we aan kerndoelen. De kerndoelen voor het basisonderwijs zijn te vinden in het kerndoelenboekje:

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2006/04/28/kerndoelenboekje>

We gebruiken de volgende methodes:

- 'Onderbouwd': alle ontwikkelingsgebieden voor groep 1/2;
- 'Lijn 3': aanvankelijk lezen voor groep 3;
- 'Staal taal': taal voor groep 4 tot en met 8;
- 'Staal spelling': spelling voor groep 3 tot en met 8;
- 'Pluspunt': rekenen voor groep 3 tot en met 8;
- 'Blink lezen': begrijpend lezen voor groep 4 tot en met 8;
- 'Klinkers': schrijven voor groep 3 tot en met 8;
- 'Groove me!': Engels voor groep 7 en 8;
- 'Wijzer!': aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek voor groep 5 tot en met 8.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Middenruimte met podium
- Werkplekken om zelfstandig te werken

2.2 Het team

Op ods Windkracht 10 werken we met een enthousiast team van bevoegen mensen. De teamleden zetten zich elke dag met plezier in om de kinderen te helpen hun talenten te ontdekken en ze steeds een stapje verder te helpen in hun ontwikkeling.

Naast leerkrachten zetten we ook stagiaires van de PABO (en soms van de opleiding tot onderwijsassistent) in en trainees. Dit zijn collega's die de overstap maken van een andere bedrijfstak naar het onderwijs. Een trainee loopt stage en werkt als leerkrachtondersteuner.

Een vakleerkracht verzorgt op school alle muzieklessen. Het is heel mooi dat kinderen vanaf groep 1 opgroeien met deze muzieklessen. Kinderen zijn bezig met luisteren, zingen, muziek maken, vastleggen van muziek en bewegen op muziek. Daarnaast leren ze zichzelf te presenteren.

De vakleerkrachten voor Godsdienstig en Humanistisch vormingsonderwijs (G/HVO) verzorgen de lessen 'Leren Leven'. De lessen 'Leren Leven' dragen bij aan burgerschapsvorming. Het is een plek waar verhalen samenkomen. Tijdens deze lessen leren kinderen samen over de diverse levensbeschouwelijke richtingen. Door kennis te maken met de diverse geloofsrichtingen, hierover met elkaar in gesprek gaan, ontstaat er respect en begrip voor elkaars overtuigingen en levensbeschouwing.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek

Verlof personeel

Ook op ods Windkracht 10 is wel eens vervanging nodig. Bij ziekte van leraren of als vervanging op een andere manier noodzakelijk is (voor bijvoorbeeld speciale verlofdagen, cursussen of bijeenkomsten) wordt er vervanging gezocht. Aan andere leerkrachten wordt gevraagd een dag extra te komen werken. Als dat niet lukt, wordt gekeken of er vervanging via de invalpool van Aves kan worden geregeld. Als er geen vervanging te vinden is, zullen we groepen moeten samenvoegen of leerkrachten een andere taak geven. Alleen in uiterste nood zullen we leerlingen naar huis sturen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *SKF*, *SKN* en *Startpunt*.

In groep 1/2 wordt het programma 'Onderbouwd' gebruikt. Het educatieve ontwikkelingsmateriaal wordt door middel van directe instructie aangeboden. Elk kind kan in Onderbouwd werken en leren op het niveau waar het op dat moment aan toe is. De ontwikkeling van kleuters verloopt sprongsgewijs en daarom wordt er gewerkt met individuele handelingsplannen, maar ook plannen op groepsniveau. Dagelijkse worden de kinderen geobserveerd en wordt de ontwikkeling van de kinderen vastgelegd. Daardoor kan de leerkracht goed afstemmen op wat de kinderen nodig hebben.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we ons aanbod (nog) meer richten op de taalontwikkeling van de kinderen. We gaan werken met 'Woorden in prenten'.

Er vindt een goede overdracht plaats als de kinderen van de peuteropvang/kinderopvang de stap maken naar het basisonderwijs.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In ons schoolplan 2023-2027 staan onze doelen voor vier jaar. De uitwerking van onderstaande doelen is te lezen in het schoolplan dat op de website van de school te vinden is.

De doelen hebben we gekoppeld aan de strategische doelen van Aves. Hieronder geven we de doelen kort weer.

- 1. Identiteitsontwikkeling:**
 - * Alle leerkrachten handelen volgens de principes van de Kanjertraining.
 - * We koppelen lessen Leren Leven, Kanjertraining en andere vakgebieden aan elkaar om een samenhang te vinden in burgerschapsvorming.
 - * Kinderen leren reflecteren op werk en op gedrag.
 - * We nemen ouders hierin mee en organiseren 'Kom in de klas'-momenten bij onder andere LLL en Kanjertraining.
- 2. Ontwikkelbehoeften leerlingen:**
 - * De resultaten op leerlingvolgsysteemtoetsen moeten minimaal op een voldoende niveau zijn, passend bij onze schoolambities.
 - * In 2023-2024 starten we met 'Blink lezen' voor de groepen 4 tot en met 8 en met 'Woorden in prenten' voor de groepen 1, 2 en 3.
 - * In 2024-2025 starten we met 'Blink Wereld' voor de groepen 5 tot en met 8.
 - * Bovengenoemde methodes leiden tot een grotere woordenschat, meer kennis van de wereld en uiteindelijk betere resultaten op Begrijpend Lezen.
 - * In de komende vier jaar ontwikkelen we een leerlijn 'digitale geletterdheid'.
 - * Bij al deze doelen staan de principes van daltononderwijs voorop.
- 3. Onderwijs 0-14 jaar**
 - * Wij bieden onderwijs aan kinderen van 4 tot 13 jaar, maar hebben een verantwoordelijkheid in

de aansluiting met de Kinderopvang/Peuteropvang en met het Voortgezet Onderwijs.

* We gaan meer bewust contact leggen en de samenwerking zoeken met de voorschoolse voorzieningen.

* We bereiden onze kinderen optimaal voor op de stap naar het Voortgezet Onderwijs.

4. **Personeel**

Het team is altijd lerend: met en van elkaar, met inzet van externe deskundigen in de vorm van teamscholing en ook individueel. De teamscholing die de komende jaren in ieder geval wordt ingezet:

* Mentorentraining; die is gericht op het begeleiden van onze toekomstige collega's.

* Implementatie van 'Blink lezen' en 'Blink wereld'; gericht op een optimale inzet van deze nieuwe methoden.

* Scholing op de taalrijke omgeving in de groepen 1/2 en 3.

* Bijscholing Kanjertraining.

* Scholing op het gebied van formatief evalueren; dat betekent het volgen van kinderen anders dan alleen toetsgericht.

5. **Gekantelde organisatie en bedrijfsvoering**

* Vanuit de democratische waarden (burgerschapsonderwijs) betrekken we de kinderen meer bij het beleid in de groep en de school.

* We verkleinen de kansengelijkheid.

* We anticiperen op de renovatie/nieuwbouw die gepland staat in de volgende schoolplanperiode (2027-2031)

Hoe bereiken we deze doelen?

We bereiken de doelen door:

- Door de inzet van effectieve onderwijsmethoden.
- Door van en met elkaar te leren.
- Door capabele onderwijzers in te zetten.
- Door de inzet van externe deskundigen.
- Door het samenwerken aan een goed leerklimaat.
- Door onze leerlingen goed te volgen en in te spelen op hun onderwijsbehoeften.
- Door een onderzoekende houding.
- Door op een laagdrempelige manier te communiceren met ouders via Parro (ouderapp).
- Door de samenwerking met ouders.
- Door betrokkenheid van de OR en MR.

We houden zicht op het bereiken van de doelen:

- Door kritisch naar onszelf te kijken.
- Door regelmatig te evalueren in onder andere teambijeenkomsten.
- Door bij te stellen waar nodig.
- Door anderen mee te laten kijken en open te staan voor feedback.

In het schoolplan staan doelen beschreven voor vier jaar. Per jaar wordt er een jaarplan gemaakt. Ieder plan wordt geëvalueerd en op basis van de evaluatie wordt een nieuw jaarplan gemaakt. Bij alle plannen worden team en MR betrokken. We evalueren op schoolniveau, groepsniveau en

leerkrachtniveau.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs is de naam voor hoe we binnen het onderwijs zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. De bedoeling van Passend onderwijs is dat kinderen zoveel mogelijk dichtbij huis, op de eigen basisschool, onderwijs krijgen dat bij hen past. Hoe we op onze school kinderen extra hulp en aandacht geven, leest u in ons document 'Ondersteuningsprofiel', dat u kunt vinden op de website.

Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we een beroep doen op het expertisecentrum Noordoostpolder. Vanuit het expertisecentrum werken orthopedagogen en andere specialisten op onder andere het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid en gedrag. Ook een specialist op het gebied van leer- en gedragsproblemen van de school voor speciaal basisonderwijs De Klimboom werkt vanuit het expertisecentrum voor de basisscholen. Wanneer we specialisten van buiten onze school willen inschakelen, gebeurt dat overigens altijd in overleg met de ouders. Deskundigen vanuit het speciaal onderwijs kunnen we eveneens gemakkelijk om advies vragen. Met alle basisscholen in de polder en op Urk werken we namelijk samen met de scholen voor speciaal onderwijs, binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk PO2402. Alle informatie over Passend onderwijs in de Noordoostpolder vindt u op de website van het samenwerkingsverband: www.passendonderwijsnu.nl.

Wij willen onderwijs bieden aan een grote groep kinderen. We hebben geen speciale faciliteiten daarvoor beschikbaar, maar streven er wel naar de groepen zo klein mogelijk te houden. We zullen steeds individueel bekijken of we een kind voldoende ondersteuning kunnen bieden. Daarbij is de ondersteuningsbehoefte van het kind belangrijk, maar ook de ondersteuningsbehoefte van de groep waar het kind in zit of in zou komen.

Als alle mogelijkheden zijn geprobeerd en we toch de goede ondersteuning niet kunnen bieden aan een kind wordt er samen met de ouders gezocht naar een passende onderwijsplek.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zijn bezig met 'kort-cyclisch werken'. We volgen onze leerlingen dagelijks en kunnen daarom de volgende dag al inspelen op de onderwijsbehoefte van de kinderen. Daarnaast zorgen we voor een goede analyse van methodetoetsen en onafhankelijke toetsen, zodat we de resultaten daarvan ook kunnen gebruiken om af te stemmen op wat de kinderen nodig hebben. Deze manier van werken en de administratie ervan gaan we optimaliseren om zo efficiënt mogelijk te kunnen werken.

In de hele school gaan we meer en aandacht besteden aan de taal- en leesontwikkeling. Onze kinderen zijn gebaat bij een rijke taal om daarmee de woordenschat en de kennis van de wereld te vergroten. Dit zal leiden tot meer leesplezier en het beter kunnen begrijpen van teksten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Alle leerkrachten zijn gediplomeerd en volgen ook op het gebied van taal en rekenen nascholingen.
Eén leerkracht gaat in het schooljaar 2023-2024 een opleiding tot rekencoördinator volgen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Alle leerkrachten zijn geschoold in de Kanjertraining.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Alle leerkrachten zijn gediplomeerd en volgen ook op dit gebied nascholingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Alle leerkrachten hebben tijdens of na hun PABO-opleiding hun diploma bewegingsonderwijs gehaald of zijn daar nog mee bezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Voor sociaal-emotionele vorming gebruiken we de Kanjertraining. In dat programma is veel aandacht voor hoe je omgaat met anderen en hoe je pesten kunt voorkomen/aanpakken.

Zo'n programma is niet een doel op zich, maar een middel. Het helpt om op een goede en prettige

manier samen te leven, te werken en spelen in de school en daarbuiten.

Veiligheidsbeleid

Het veiligheidsbeleid van ods Windkracht 10 staat beschreven in het Veiligheidsplan en in het Gedragsprotocol ods Windkracht 10. Bij veiligheid gaat het enerzijds over de sociale veiligheid en het welbevinden, aan de andere kant om de fysieke veiligheid.

Sociale veiligheid

Aan de sociale veiligheid wordt voortdurend aandacht besteed, waarbij goed pedagogisch handelen de basis is om een veilige plek voor betrokkenen te creëren. De Sociale Veiligheidsmonitor bestaat uit een leerlingenquête waarmee we de ervaren veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen in groep 5, 6, 7 en 8 meten. Naar aanleiding van deze veiligheidsenquête maken we een plan volgens een PDCA-format. In het gedrags- en pestprotocol staat beschreven hoe we pesten willen voorkomen en welke stappen we nemen als er wel sprake is van pestgedrag. De contactpersoon is Marjolein Matijssen (IB-er).

Fysieke veiligheid

We hebben als team allemaal een rol in het waarborgen van de fysieke veiligheid in de school (gebouw, plein, meubilair). Dit begint met hoe we omgaan met materialen en ruimtes. Er vinden controles plaats door OBM, de gemeente en de conciërge. Bij gebreken wordt er direct gehandeld. Zie Veiligheidsplan. De coördinator veiligheid is Miranda Oosting.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via vragenlijst Kanvas (gekoppeld aan Kanjertraining). Eén keer per jaar vullen alle kinderen een vragenlijst digitaal in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. Matijssen	m.matijssen@aves.nl
vertrouwenspersoon	M. Matijssen	m.matijssen@aves.nl
vertrouwenspersoon	M. Negerman (externe vertrouwenspersoon)	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking tussen school en ouders: wij communiceren open met elkaar en betrekken ouders bij het leerproces van het kind. We werken samen aan een zo optimaal mogelijk leerproces van het kind. Wij dragen als school uit waar we voor staan en hoe wij werken.

Profilering: wij werken aan een positieve en realistische beeldvorming van onze school. Wij dragen actief naar buiten uit aan welke ontwikkeling we werken en welke activiteiten plaatsvinden. Wij zien ouders als belangrijke ambassadeurs van onze school.

Alle ouders zijn betrokken bij hun kind en daardoor ook bij school. We hebben altijd veel hulp van ouders bij het organiseren van bijzondere activiteiten op school of daarbuiten, zoals feesten, excursies, sportevenementen of schoolreisjes. Een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en team bij de opvoeding maakt dat we samen zorgen voor het echte 'Windkracht 10-gevoel'. Officieel meepraten kan ook. U kunt daarvoor deelnemen aan de medezeggenschapsraad (MR) of Ouderraad (OR).

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie over school en groep gaat via de ouderapp 'Parro':

- de maandelijkse nieuwsbrief 'Windvlaag'
- andere informatie van school
- informatie vanuit de groepen

Informatie over de ontwikkeling van de kinderen:

- in het portfolio van de kinderen
- tijdens de ouder-kindgesprekken

Klachtenregeling

Klachtenprocedure

Als er vragen onder ouders en leerlingen leven is het van belang om goed met elkaar te communiceren.

- Neem bij individuele vragen persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind(eren).
- Gaat het om zaken van algemeen belang of wordt een individuele vraag niet goed behandeld neem dan contact op met de directie. In overleg met de betrokkenen zal dan gezocht worden naar een oplossing
- Mocht overleg onvoldoende succes hebben, en gaat uw klacht over schoolbeleid dan verzoeken wij u om de MR schriftelijk te informeren. De betrokkenen worden dan uitgenodigd om in een persoonlijk gesprek tijdens een MR- vergadering hun standpunten/uitgangspunten toe te lichten.

Wij gaan er van uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten of directie op een juiste wijze worden afgehandeld.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld de begeleiding of de beoordeling van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. De klachtenregeling voorziet in een contactpersoon per school. Voor onze school is daarvoor Marjolein Matijsen (IB'er) aangesteld.

Het is niet de bedoeling dat de contactpersoon bij een eventuele klacht van een ouder, leerling of leerkracht deze zelf gaat behandelen. De contactpersoon zal u de weg wijzen naar een externe vertrouwenspersoon die door het bevoegd gezag is aangesteld. Deze vertrouwenspersoon begeleidt u bij het eventueel indienen van een klacht bij een klachtencommissie of bij het bevoegd gezag. De klachtencommissie functioneert voor alle scholen gezamenlijk en voert haar werk op een onafhankelijke wijze uit. De volledige tekst van de klachtenregeling en de regeling "seksuele intimidatie" staat op de website van stichting Aves (www.aves.nl).

De functie van vertrouwenspersoon wordt vervuld door Manon Negerman, maatschappelijk werker bij Zorggroep Oude en Nieuwe Land (0527-630 391/06-37003342). E-mail: m.negerman@zorggroep-onl.nl.

Zijn er klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan dient u contact op te nemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

Verder is Aves aangesloten bij de stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht; telefoonnummer: 030-2809590.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR

De medezeggenschapsraad (MR) is een orgaan waarin drie ouders en drie teamleden meepraten, meedenken en adviseren over schoolbeleid. De beide geledingen hebben advies- en/of stemrecht afhankelijk van het onderwerp. De MR bevordert openheid en werkt transparant. Met regelmaat melden zij in de Windvlaag de onderwerpen die besproken zijn.

OR

De Ouderraad (OR) bestaat uit een groep ouders die meehelpt bij het organiseren van diverse activiteiten zoals een sportdag, het sinterklaas- en kerstfeest en de avondvierdaagse. De OR beheert de ouderbijdragen.

Ouderhulp

Bij veel activiteiten vragen we hulp van ouders: om groepjes kinderen te begeleiden bij excursies, bij de sportdag, op een schoonmaakdag enzovoort.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00

Daarvan bekostigen we:

- bijdrage activiteiten
- versnaperingen bij activiteiten
- vervanging en reiniging schoolshirts
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

5 euro voor een Sinterklaascadeautje. Deze cadeautjes worden in de groepen 1 tot en met 4 door school ingekocht. In de groepen 5 tot en met 8 worden lootjes getrokken.

Voor de schoolreizen en het schoolkamp vragen we een bijdrage van ouders. Voor groep 1/2 ligt dit bedrag rond de 25 euro, voor de groepen 3/4/5 rond de 37 euro en voor de groepen 6/7/8 rond de 65 euro.

Als ouders de kosten voor het schoolreis en/of het schoolkamp niet kunnen betalen, biedt de gemeente Noordoostpolder het 'Meedoen-pakket'. Ouders moeten dit zelf aanvragen, maar kunnen daarbij altijd hulp vragen van de directie. Op die manier kunnen we er voor zorgen dat alle kinderen meekunnen op schoolreis/kamp.

Wij sluiten geen kinderen uit van deelname aan activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via de ouderapp Parro en telefonisch (voor schooltijd).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof schriftelijk aanvragen bij de directie. Daarvoor moet een formulier en soms een werkgeversverklaring worden ingevuld.

Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim of vermoedens van ongeoorloofd verzuim wordt overleg gepleegd met de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Als u geïnteresseerd bent in onze school zijn we altijd bereid tot een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school.

U kunt uw kind aanmelden voor onze school vanaf het moment dat het drie jaar is. Tijdens het gesprek vragen we u naar informatie over uw kind en toestemming om informatie op te vragen bij andere instanties. Ouders hebben de plicht om volledige en juiste informatie te geven over hun kind. We bekijken daarna of we aan de onderwijsbehoeften van uw kind kunnen voldoen. Bij een positief oordeel vragen we u het aanmeldformulier in te vullen. Als er specifieke zorgvragen zijn, gaan we samen met u op zoek naar een school die daar beter bij aansluit.

In de periode voordat uw kind vier jaar wordt, spreekt de leerkracht een aantal wenmomenten af.

Wij bieden een extra mogelijkheid om de sfeer van de school te proeven: de Peuterpas. Vanaf het moment dat uw kind 3 jaar is, mag u samen met hem/haar een uurtje in de kleutergroep meedraaien. Een mooie manier om samen met uw kind te ervaren hoe leuk het is op school.

Door hun kind op Windkracht 10 in te schrijven, geven ouders aan achter de uitgangspunten te staan die verwoord zijn in de missie en visie.

4.5 Extra informatie

1. AVG

We gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruiken van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming moeten wij als school degene over wie de persoonsgegevens gaan (de betrokkene) op de hoogte stellen van onze identiteit (basisschool) en voor welk doel(en) wij de persoonsgegevens verzamelen. Dit is via Aves gebeurd. Als de betrokkene jonger dan 16 jaar is, dan mogen volgens de AVG alleen de wettelijke vertegenwoordigers (ouders) beslissen over de privacy van de betrokkene. Aan de start van het nieuwe schooljaar zullen we u vragen om de gegevens, zoals deze in onze administratie staan te controleren en de vereiste toestemming te verlenen.

Wij maken met regelmaat foto's van activiteiten binnen school. In Parro (ouderapp) kunnen ouders aangeven of ze toestemming geven voor het gebruik van foto's op bijvoorbeeld Facebook of de website. Aan het begin van ieder schooljaar vragen we ouders deze toestemming opnieuw te checken en indien gewenst aan te passen.

2. Sponsoringbeleid

Ods Windkracht 10 geeft haar sponsoringbeleid vorm door aan te sluiten bij de uitgangspunten van het sponsoringbeleid dat Stichting Aves heeft geformuleerd in het beleidsdocument. De stichting is ook verantwoordelijk voor het sponsoringbeleid van de school. Het beleid van Aves is geformuleerd aan de hand van de artikelen 1 t/m 9 van het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' en vormgegeven vanuit gedragsregels en aandachtspunten in de brochure 'Spelregels sponsoring op scholen'. Beide documenten zijn op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) gepubliceerd. De school stelt zich, conform de uitgangspunten, heel terughoudend op bij het aangaan van verplichtingen in ruil voor de aanvaarding van materiële en/of geldelijke bijdragen van derden. Daarbij heeft de school een aantal uitgangspunten:

- De kernactiviteiten van de school worden niet afhankelijk van sponsoring.
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en allen die bij de school betrokken zijn, niet in gevaar brengen.
- De samenwerking tussen de school en de sponsor is niet nadelig voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.
- De school werkt samen met sponsoren die vanuit maatschappelijke betrokkenheid willen bijdragen.

Ouders en leerkrachten mogen via de medezeggenschapsraad instemmen met een sponsorcontract. Zij en de leerlingen kunnen met eventuele klachten over de vormgeving van de sponsoring terecht bij de directie van de school. Klachten over de aanwezigheid of inhoud van reclame kunnen zij indienen bij de landelijke Reclame Code Commissie.

3. Schorsing en verwijdering van leerlingen

Het schorsen en/of verwijderen van leerlingen komt in het onderwijs af en toe voor. Gelukkig slagen we

er meestal in om problemen met leerlingen niet te laten escaleren. In goed overleg met leerling, leerkracht, directie en ouders worden vanuit de meeste problemen vroegtijdig aangepakt en komt men in gezamenlijkheid tot een passende oplossing. Af en toe kan het echter gebeuren dat een oplossing in gezamenlijk overleg niet tot de mogelijkheden behoort. In die situatie kan worden overgegaan tot schorsing of zelfs verwijdering van een leerling. Juist vanwege het feit dat dit soort situaties sporadisch voorkomen is het volgen van de juiste procedure van groot belang voor alle betrokkenen.

Schorsing: Het besluit tot schorsing wordt genomen door het bovenschools management na overleg met de directeur. Het besluit wordt schriftelijk door het bestuur aan de ouders meegedeeld. Vermeld wordt de reden van schorsing, de aanvang, de tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen. De directeur dient de schorsing te melden bij de leerplichtambtenaar en de inspectie van het basisonderwijs.

Definitieve verwijdering: Verwijdering is een ordemaatregel die het bestuur slechts in het uiterste geval en dan nog uiterst zorgvuldig moet nemen. Het bestuur kan overgaan tot het in gang zetten van een verwijderingsprocedure als er sprake is van:

- voortdurend agressief gedrag van de leerling, waarbij de voortgang van het onderwijs verstoord wordt;
- het onevenredig veel van de schoolorganisatie vergen, waarbij niet of nauwelijks gestelde doelen worden bereikt;
- bedreigend of agressief gedrag van ouders waarbij herhaling niet uitgesloten is, waardoor er sprake is van gegronde redenen voor angst bij leerkrachten of andere ouders en/of er geen sprake meer is van een ongestoorde voortgang van het onderwijs.

Voor het verwijderen van een leerling moet een procedure gevolgd worden waarbij leerling en ouders, de leerplichtambtenaar, het bestuur en de inspectie betrokken zijn. De beschrijving van deze procedure is op school aanwezig en kunt u via de directeur in uw bezit krijgen.

4. Protocol 'Meldcode'

Met ingang van 2012 is de Wet Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling van kracht. Professionals zijn daarmee verplicht om bij signalen die wijzen op huiselijk geweld/ kindermishandeling te handelen volgens de richtlijnen van de meldcode. Hieronder een beknopte beschrijving van de meldcode en de manier waarop wij hier op school invulling aan geven. De meldcode bevat een stappenplan met de volgende onderdelen.

1. **Signalering** Als de leerkracht – of een andere functionaris binnen de school – signalen opvangt die mogelijk kunnen wijzen op kindermishandeling, wordt van de school verwacht deze signalen in kaart te brengen en vast te leggen. Voor onze school geldt: Leerkracht en IB'er trekken hierbij gezamenlijk op.
2. **Collegiale consultatie** Bespreek de signalen met een deskundige collega. Voor onze school geldt: We bespreken de signalen – anoniem – met de jeugdverpleegkundige van de GGD die aan onze school verbonden is en bespreken eveneens de vervolgstappen.
3. **Gesprek met de ouders** In een gesprek met de ouders worden de signalen die aanleiding geven tot zorg besproken met de ouders. Doel van het gesprek: zorgen delen en informatie verzamelen. Voor onze school geldt: Bij stap 2 wordt afgesproken wie bij het gesprek met de ouders aanwezig zijn.
4. **Zorg en veiligheid bepalen** Op basis van de signalen en de informatie uit het gesprek wordt een afweging gemaakt in hoeverre de veiligheid van het kind in het geding is. Voor onze school geldt: Leerkracht en IB'er trekken hierin samen op. De jeugdverpleegkundige wordt bij de afweging

betrokken.

5. Toeleiding naar hulp of melden. Afhankelijk van de taxatie die bij stap 4 gemaakt is, worden de ouders toegeleid naar zorg/ondersteuning of wordt besloten tot een melding bij Veilig Thuis.

Voor onze school geldt: De toeleiding naar hulp wordt uitgevoerd door de jeugdverpleegkundige. Melding bij Veilig Thuis gebeurt altijd in samenspraak met de jeugdverpleegkundige. Voor meer informatie: www.meldcode.nl, Steunpunt Huiselijk Geweld: 0900 – 1 26 26 26, Advies – en Meldpunt Kindermishandeling: 0900 – 123 123 0

5. Medisch handelen

Het kind gaat gezond naar school. Het kan voorkomen dat uw kind gezond naar school gaat en tijdens de schooluren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal de school altijd contact opnemen met de ouders, verzorgers of met een andere, door hen aangewezen, persoon. Een enkele keer komt het voor dat deze personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet dan zullen wij een zorgvuldige afweging maken of uw kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstiller of dat een arts geconsulteerd moet worden. Om dit verantwoord te kunnen doen is het wel noodzakelijk dat we weten of er bijzondere omstandigheden zijn zoals bijvoorbeeld een allergie. Is dat het geval dan verzoeken wij u om het hiervoor bestemde formulier (op school aanwezig) in te vullen.

Het kind heeft medicatie nodig. Soms heeft een kind medicatie nodig tijdens schooltijd. U kunt dan een leerkracht verzoeken om daarop te letten of, indien nodig, het medicijn toe te dienen. Op school hebben we een formulier waarop precies kan worden ingevuld wat er moet gebeuren. Omdat er meerdere leerkrachten moeten weten wat er is afgesproken, dient dit formulier in alle gevallen van toediening van medicatie te worden ingevuld.

Medisch handelen. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan het geven van sondevoeding of het meten van de bloedsuikerspiegel bij suikerpatiënten door middel van een vingerprikje. Meestal zullen deze handelingen worden verricht door een ouder of iemand van de thuiszorg en soms zelfs door een kind zelf. Is medisch handelen langdurig nodig en kan de medische handeling niet door een ouder of andere instantie worden uitgevoerd, dan kunt u een verzoek indienen om de handeling door een teamlid van de school te laten uitvoeren. Als de schoolleiding besluit dat dat mogelijk is, dient de uitvoerder te worden geïnstrueerd en een bekwaamheidsverklaring van een arts te hebben. Ook moet u schriftelijk toestemming geven om de medische handeling te laten uitvoeren. Voor zowel de toestemming als de bekwaamheidsverklaring zijn op school formulieren aanwezig.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerkrachten volgen dagelijks de ontwikkeling van de kinderen. Dit doen zij door observaties, door het bekijken van het gemaakte werk en door gesprekken met kinderen. Op die manier kunnen zij direct inspelen op wat kinderen nodig hebben.

Daarnaast volgen zij de kinderen met behulp van de methodetoetsen. Zo zien zij of de leerstof van een periode van drie tot vier weken wordt beheerst.

En tot slot worden de tussenresultaten gemeten met de leerlingvolgsysteemtoetsen die vanaf groep 3 twee keer per jaar worden afgenomen in januari en in mei/juni.

Om goed af te stemmen op wat de onderwijsbehoeften van de kinderen zijn, maken de leerkrachten groepsplannen. Daarin geven zij weer wat de resultaten van de kinderen zijn en wat zij nodig hebben om tot leren te komen. Alle informatie die de leerkrachten verzamelen, wordt daarvoor gebruikt. De groepsplannen worden twee keer per jaar geëvalueerd, maar kunnen ook tijdens het schooljaar worden aangepast.

De opbrengsten van ons onderwijs wordt door de leerkrachten besproken met de Intern Begeleider, die het op haar beurt bespreekt met de directeur. Tenslotte wordt er door de directeur en de Intern Begeleider verantwoording afgelegd aan het bestuur.

Tijdens deze besprekingen wordt altijd gekeken naar hoe we het onderwijs nog beter kunnen afstemmen.

Ambitieniveau

Voor de leerlingvolgsysteemtoetsen hebben we een ambitieniveau vastgesteld voor de te behalen streefniveaus. We streven ernaar dat 90% van de kinderen het niveau 1f haalt en 45% van de kinderen het niveau 2f/1s. Daarmee is onze ambitie hoger dan de ondergrens die de inspectie voor onze school stelt: 85% 1f en 41,5% 2f/1s.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

De resultaten van de eindtoets in groep 8 zijn belangrijk voor de individuele kinderen: we bekijken of het advies dat door de school gegeven is, overeenkomt met het advies dat uit de eindtoets komt. Wij gebruiken daarvoor de AMN-eindtoets.

Daarnaast is de uitslag van deze toets belangrijk om ons onderwijs te evalueren. Daarvoor gebruiken we de meetmethode die de inspectie hanteert. We worden dan als school vergeleken met vergelijkbare scholen.

De beoordeling van de Inspectie is met ingang van 2021 veranderd. Er wordt niet meer gekeken naar het behaalde aantal punten van de Cito-eindtoets, maar of voldoende kinderen aan de referentieniveaus voldoen. 85% van alle kinderen moet voldoen aan 1f en 41,5% (dit is voor alle scholen een ander percentage) moet voldoen aan 2f/1s. Vanwege twee coronajaren heeft de Inspectie de normering aangepast.

De ondergrens is voor nu: 1f: 80% en 2f/1s: 33%.

Als school streven we naar een percentage van 90% dat 1f haalt en 45% dat 1f/2s haalt.

In het schooljaar 2022-2023 heeft 100% van de kinderen 1f gehaald (op alle onderdelen: rekenen, taalverzorging en lezen) en 63,6% van de kinderen heeft 1f/2s gehaald op alle onderdelen.

De beoordeling door de inspectie is gebaseerd op het gemiddelde van drie jaren. Het resultaat is dan voor ons: 1f: 84,3 en 2f/1s: 42,2%.

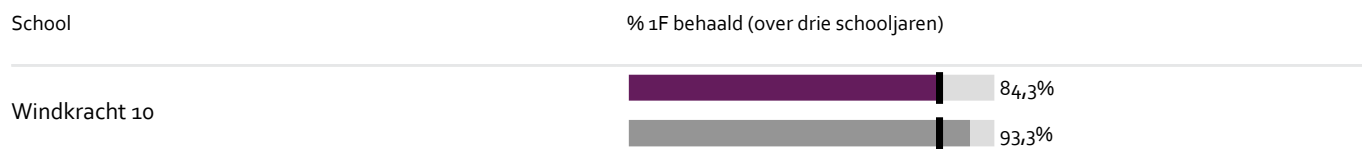
De volgende schooladviezen zijn gegeven in het 2022-2023:

VMBO-kader: 18%

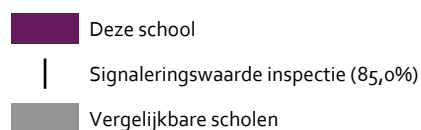
VMBO-TL: 18%

TL/HAVO: 18%
HAVO/VWO: 18%
VWO: 28%

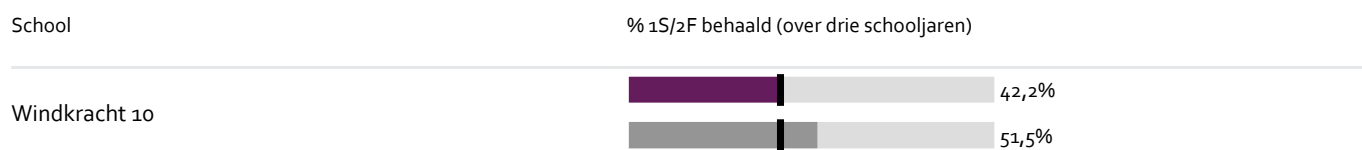
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



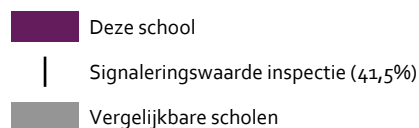
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Aan het eind van groep 7 wordt op basis van het leerlingvolgsysteem en observaties van de leerkracht een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs gegeven. Dit advies wordt door de leerkracht besproken met de Intern Begeleider.

In groep 8 krijgen de kinderen voor 1 februari het schooladvies. Dit advies is gebaseerd op de resultaten uit groep 6, 7 en 8 en op inzet, motivatie en werkhouding.

In de eerste weken van februari wordt de 'doorstroomtoets' (voorheen eindtoets) afgenomen. De uitslag komt uiterlijk 15 maart bij de school binnen. Tussen 15 maart en uiterlijk 24 maart krijgen de kinderen hun definitieve schooladvies.

Als de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, wordt het schooladvies bijgesteld. Alleen als het in het belang van het kind is, kan de school besluiten dit niet (volledig) op te volgen. De school moet dit vervolgens naar de ouders motiveren. Deze motivatie wordt opgenomen in

het leerlingvolgsysteem en het onderwijskundig rapport.

Tussen 25 maart en 31 moeten alle kinderen worden aangemeld (door hun ouders) op de middelbare school van hun keuze.

Uiterlijk 15 mei krijgen de ouders bericht van plaatsing op de VO-school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	40,0%
vmbo-k	20,0%
vmbo-(g)t	30,0%
vwo	10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

respectvol

plezier

Kinderen die zich veilig voelen en met plezier naar school gaan, presteren beter.

Iedereen heeft de verantwoordelijkheid (één van de daltonkernwaarden) om bij te dragen aan een prettige omgeving. Dat verwachten we van iedere betrokkene bij de school.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We hanteren op Windkracht 10 drie 'kapstokregels', die de basis (kapstok) vormen van hoe we met elkaar omgaan:

- * Voor groot en klein zullen we aardig zijn. ·
- * De school is een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet. ·
- * We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.

In de groepen worden aan het begin van het schooljaar afspraken gemaakt over het omgaan met elkaar in de groep. Deze afspraken 'hangen' onder deze kapstokregels.



We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling via het programma 'Kanvas' dat gekoppeld is aan de Kanjertraining. De leerkrachten van groep 1 tot en met 8 en de kinderen van groep 5 tot en met 8 vullen een vragenlijst in. De leerkracht bepaalt aan de hand van de uitslag van de vragenlijst of en welke extra aandacht er op dit gebied nodig is.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: groep 1/2 om 12.30 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SKF en SKN, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met SKF en SKN, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Paasweekeinde	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Avesdag	15 mei 2024	
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

In het schooljaar 2023-2024 wordt nog een aantal margedagen gepland waarop de kinderen vrij zijn en het team een studiedag heeft.

Deze worden via de jaarkalender aan de ouders doorgegeven.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	alle dagen	na schooltijd op afspraak
Directeur	alle dagen behalve vrijdag	op afspraak

Goede contacten tussen ouders en leerkrachten is belangrijk. We gebruiken de ouderapp Parro voor korte berichten: vragen of mededelingen. Er is altijd gelegenheid met de leerkracht te praten na schooltijd. U kunt daarvoor een afspraak maken.

