

# **Pedagogische werkplan Tussenschoolse opvang SKN's Eetclub en Windkracht 10**

## Inhoudsopgave

<b>Introductie</b>	<b>3</b>
<b>Pedagogische visie</b>	<b>4</b>
<b>De dagelijkse praktijk</b>	<b>6</b>
Groepssamenstelling en inzet overblijfskrachten	6
Het programma tussen de middag	6
Verzorging	7
Wennen, begroeten en afscheid nemen	8
Spel en activiteiten	8
<b>Samen in de groep</b>	<b>11</b>
Gezamenlijke waarden	11
<b>Kind in beeld</b>	<b>13</b>
Overdracht	13
Zieke kinderen	13
<b>Ouder in beeld</b>	<b>14</b>
Uitwisseling (dagelijkse) informatie tussenschoolse opvang	14
Uitwisseling algemene informatie	14
Ouderparticipatie	14
<b>Communicatie en overleg</b>	<b>15</b>

## Introductie

Voor u ligt het pedagogisch werkplan van de tussenschoolse opvang SKN's Eetclub op de Windkracht 10. Dit pedagogische werkplan is gebaseerd op het algemeen pedagogisch beleid van de tussenschoolse opvang SKN's Eetclub.

In dit pedagogisch werkplan wordt beschreven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het pedagogisch beleid van de tussenschoolse opvang (TSO) op de Windkracht 10 en wordt ingegaan op de praktische gang van zaken op de tussenschoolse opvang.

Dit pedagogisch werkplan is vastgesteld door de stuurgroep tussenschoolse opvang .

De coördinator tussenschoolse opvang bespreekt de uitvoering van het pedagogisch beleid en het pedagogisch werkplan tussenschoolse opvang in het periodieke teamoverleg met de overblijfkrachten. Het pedagogisch werkplan wordt elk schooljaar geactualiseerd.

Jaarlijks stellen de coördinatoren met hun team in hun jaarwerkplan vast, welke pedagogische werkdoelen dat schooljaar voor hun scholen van toepassing zijn.

## Pedagogische visie

De SKN werkt vanuit een eenduidige visie op het kind, op ontwikkeling en opvoeding. Deze visie vormt het kader van waaruit er gewerkt wordt aan ons pedagogische doel en is bepalend voor de accenten die wij leggen.

Ook binnen de tussenschoolse opvang is deze visie leidend voor de manier waarop de coördinator tussenschoolse opvang de overblijfskrachten aanstuurt. Daarbij vindt ook afstemming plaats met het beleid van de school, zodat er voor betrokkenen een eenduidige en heldere werkwijze is.

### *Visie op het kind*

Ieder kind is:

Uniek: elk kind heeft zijn eigen persoonlijkheid, temperament, achtergrond, interesse, zijn eigen kwaliteiten en talenten.

Competent: een kind is krachtig en in staat om, in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier, de wereld te onderzoeken en te ontdekken.

Gericht op communicatie: kinderen willen graag relaties aangaan met mens en omgeving en zijn voortdurend uit op communicatie.

### *Visie op ontwikkeling*

Ieder kind heeft van nature een verlangen en behoefte tot groei en ontwikkeling. De ontwikkeling en leerwegen verlopen bij elk kind in een eigen tempo en op een eigen manier.

Kinderen nemen de hele dag initiatieven om in contact te komen en zich verder te ontwikkelen.

Het initiatief van het kind is authentiek en weerspiegelt zijn emotionele, sociale, cognitieve, motorische en creatieve ontwikkeling. Wanneer de initiatieven van de kinderen door de pedagogisch medewerkers gezien en ondersteund worden, sluiten we aan bij de innerlijk motivatie van kinderen tot ontwikkeling. Kinderen kunnen dan bezig zijn met de dingen die voor hen betekenis hebben. Kinderen die op deze manier de kans krijgen om te onderzoeken en te leren, bouwen een gevoel van zelfvertrouwen en eigenwaarde op. Actief en creatief en in wisselwerking met anderen en de omgeving kunnen de kinderen allerlei competenties ontwikkelen en vergroten en bouwen aan hun identiteit.

### *Visie op opvoeden binnen de opvang*

Opvoeden is, met een open en nieuwsgierige houding, kijken en luisteren naar wat kinderen beweegt en bezighoudt. Hierop inspeland, het bieden van een vertrouwde en stimulerende omgeving, ruimte en mogelijkheden, zodat kinderen de wereld kunnen ontdekken, onderzoeken en uiting kunnen geven aan de ervaringen en belevingen die ze opdoen.

### *Pedagogisch doel*

Het bieden van een leefklimaat waarin:

- Kinderen zich veilig en vertrouwd voelen
- Kinderen waardevolle relaties kunnen aangaan met leeftijdsgenoten, volwassenen en hun omgeving
- Kinderen hun talenten en kwaliteiten kunnen ontdekken en ontwikkelen
- Kinderen met respect voor zichzelf, de ander en de omgeving samenleven en samenspelen

## De dagelijkse praktijk

### ***Groepssamenstelling en inzet overblijfkrachten***

#### *Groepsindeling*

Ongeveer 50 kinderen maken gebruik van de tussenschoolse opvang. Jaarlijks wordt voor de zomervakantie een inventarisatie gedaan, op basis waarvan de groepsindeling voor het nieuwe schooljaar door de coördinator tussenschoolse opvang gemaakt wordt.

Bij het indelen van de groepen wordt onderscheidt gemaakt in onder- midden- en bovenbouw. De coördinator stelt groepen samen bij voorkeur met kinderen uit dezelfde klas. Het kan echter voorkomen dat er combinatiegroepen ontstaan, afhankelijk van het aantal aangemelde kinderen.

#### *Inzet overblijfkrachten*

Elke groep heeft een vast team van overblijfkrachten, die de opvang verzorgen, volgens een rooster met vaste werkdagen. Het aantal aanwezige overblijfkrachten is afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen. De verhouding bedraagt maximaal 15 kinderen op 1 overblijfkracht.

#### *Ondersteuning door andere volwassenen*

De overblijfkrachten worden in hun werk ondersteund door de coördinator tussenschoolse opvang.

### ***Het programma tussen de middag***

Tijdens de overblijf is er tijd voor de kinderen om in een prettige sfeer hun lunch te nuttigen, samen te zijn, ervaringen uit te wisselen, te rusten of een activiteit te ondernemen. Er is een vaste volgorde van deze activiteiten, maar er wordt ook rekening gehouden met een eigen tempo in eten en drinken.

De globale planning tussen de middag op Windkracht 10 is als volgt:

12.00 - 12.05 uur:	de kinderen gaan naar het overblijflokaal
12.05 - 12.30 uur:	lunch
12.30 - 13.00 uur:	de kinderen kunnen binnen en buiten spelen.

De kinderen van de onderbouw worden ondersteund en begeleid bij het invullen van hun tijd op de tussenschoolse opvang en de keuze van activiteiten. Naarmate de kinderen ouder worden weten ze hierin steeds zelfstandiger hun weg te vinden.

## **Verzorging**

Op de tussenschoolse opvang nemen de kinderen zelf steeds meer verantwoording voor hun eigen verzorging en wordt dit door de overblijfkrachten gestimuleerd.

### *Toiletbezoek*

We vinden het belangrijk dat kinderen de signalen van hun lichaam serieus nemen. Kinderen gaan zoveel mogelijk uit eigen beweging en zelfstandig naar het toilet. Een uitzondering hierop vormt het attenderen van de overblijfkrachten op het toiletbezoek voor de maaltijd. Ook kan het voorkomen dat kinderen 'vergeten' naar de toilet te gaan. De overblijfkraft zal in die gevallen de kinderen geregeld naar de toilet laten gaan. Bij ongelukjes wordt met begrip en respect gereageerd en het kind zo nodig door de overblijfkraft geholpen. Er is reservekleding op school aanwezig.

### *Rusten*

Wanneer kinderen na een ochtend op school op de tussenschoolse opvang komen, kunnen zij ook de behoefte hebben aan rust. In de overblijfruimte en de klassen zijn ruimtes waar kinderen even bij kunnen komen en rustige activiteiten kunnen doen.

### *Lichaamsbesef en seksualiteit*

We leren de kinderen dat ze grenzen stellen wanneer ze iets niet willen en de grenzen die de ander stelt te respecteren. Of we vormen van seksueel gedrag toelaatbaar vinden is afhankelijk van de ontwikkeling van het kind en de situatie. Grenzen die wij hierin in ieder geval stellen zijn: kinderen mogen geen dwang uitoefenen op de ander en kinderen mogen geen gevaarlijke of pijnlijke dingen doen.

### *Eten en drinken*

Eten en drinken vormen een primaire basisbehoefte voor het kind, waaraan voldaan moet worden, wil een kind zich prettig kunnen voelen om zich verder te ontwikkelen. De kinderen nemen zelf een lunchpakket mee: brood, fruit en drinken en bij voorkeur geen snoep. Soms verzorgen de overblijfkrachten een traktatie (bv. een snoepje), bijvoorbeeld bij een afscheid, verjaardag of afsluiting schooljaar. Bij het afsluiten van het schooljaar wordt er gezamenlijk patat gegeten.

Het tafelmoment heeft een belangrijke functie in het contact maken met het kind: begroeten, welkom laten voelen, een praatje maken, luisteren naar de verhalen over school of andere belevenissen en het hebben van gesprekken hierover. Het is een sociaal gebeuren, waarbij een gezellige sfeer aan tafel stimulerend werkt.

Tijdens de maaltijd wordt terloops aandacht besteed aan gewoontes die de hygiëne bevorderen of gedragingen tijdens de maaltijd, zoals bijvoorbeeld aan tafel blijven zitten, niet boeren, de mond is leeg wanneer er gepraat wordt, na tussentijds toiletbezoek wassen we de handen, na de maaltijd zorgen we voor schone handen en mond (we gebruiken snoetenpoetsers bij groep 1 en 2).

#### *Opruimen eigen spullen*

Elk kind zorgt er zelf voor dat zijn of haar beker en trommel weer in de eigen tas terecht komt.

### ***Wennen, begroeten en afscheid nemen***

#### *Wennen op de tussenschoolse opvang*

Wanneer kinderen voor het eerst op de TSO komen worden ze al doende een eindje op weg geholpen en is er wat extra aandacht voor het kind.

Tijdens de eerste weken bouwt de overblijfkraft langzamerhand met ieder kind een persoonlijke relatie op, waarin de basis wordt gelegd voor een gevoel van vertrouwen en veiligheid.

#### *Begroeten en afscheid nemen*

De kinderen van de onderbouw worden door de overblijfkraften uit de klas opgehaald.

De kinderen van de midden- en bovenbouw lopen zelf naar de overblijfruimte.

De kinderen gaan in principe om 13.00 uur allemaal naar buiten.

### ***Spel en activiteiten***

De tijd tussen de middag is vrije tijd, waarin het kind zelf keuzes maakt met wie het wil spelen en wat het kind wil doen. Kinderen kunnen naar hartenlust spelen op de tussenschoolse opvang. Spel is voor het kind de manier bij uitstek van ontdekken, ervaren en onderzoeken, waarmee tegelijkertijd allerlei persoonlijke en sociale competenties versterkt worden.

#### *Vrij spel*

De overblijfkraft bespreken onderling voor aanvang van de tussenschoolse opvang er buiten of binnen gespeeld wordt. Wanneer er sprake is van een ruime bezetting van overblijfkraften, kan de groep gesplitst worden waardoor kinderen kunnen kiezen voor buiten of binnen spelen.

Als alle kinderen klaar zijn met eten wordt de tas opgeruimd en gaan de kinderen samen met de overblijfkraft naar buiten of er vind een activiteit plaats (spelletje, knutselen) in de klas.



### *Activiteiten*

Soms worden er door de overblijfkrachten activiteiten voorbereid en worden kinderen uitgenodigd hieraan mee te doen. Bij slecht weer kan er gekozen worden om een activiteit te doen.

Afhankelijk van het jaargetijde zullen er verschillende thema's aangeboden worden zoals: werken met kastanjes en blaadjes, knutselen met waardeloos materiaal of bezig zijn met wol.

Kinderen worden gestimuleerd om buiten te spelen.

### *Speelgoed en spelmateriaal*

In ons pedagogisch beleid tussenschoolse opvang hebben wij beschreven aan welke eigenschappen we hechten bij aan het aanwezig speelgoed:

- Het speelgoed is veilig, van goede kwaliteit en duurzaam.
- Het speelgoed versterkt het gevoel van eigenwaarde en zelfvertrouwen, d.w.z. het kind kan er zelf mee spelen, zonder hulp van een volwassene.
- Het speelgoed is 'open': er kan op meerdere manieren mee gespeeld worden.
- Het spelmateriaal versterkt de fantasie en het onderzoekend vermogen.

We beschikken over het volgende spelmateriaal:

#### *Binnen*

- Gezelschapsspelletjes
- Sjoelbak
- Voetbaltafel
- Aautootjes
- Boerderijdieren
- Boekjes
- Muziek via computer
- Whitebord
- Divers knutselmateriaal.

#### *Buiten*

- Pingpongtafel
- Ballen
- Hinkelbaan
- Badmintonrackets
- Eenwieliers
- Driewielers
- Elastieken
- Springtouwen
- Houten stelten
- Stoepkrijt

De TSO mag gebruik maken van spelmateriaal van school.

Er zijn 5 computers op school aanwezig, die ook tijdens de tussenschoolse opvang gebruikt mogen worden. Bij toerbeurt mogen kinderen op de computer. Ook mag gebruik gemaakt worden van het digitale schoolbord.

Kinderen mogen niet chatten, op Hyves, You Tube en gewelddadige spelletjes doen. In principe hanteren we de afspraken over het computergebruik die op de Windkracht 10 gelden. Deze staan beschreven in de werkmap van de tussenschoolse opvang.

#### *Vieren van feesten*

- Voor jarige kinderen of overblijfskrachten wordt gezongen.
- Als afsluiting van het schooljaar wordt er met alle overblijfskinderen patat gegeten.

## Samen in de groep

In de groep doen kinderen van allerlei ervaringen met elkaar op, waar ze enorm veel van leren. Ze voelen zich verbonden met elkaar, ze gaan samen op onderzoek uit, ze wisselen ervaringen uit, ze helpen elkaar, maken vrienden, ze ervaren verschillen onderling, leren rekening met elkaar te houden en zoeken samen naar oplossingen voor conflicten.

### **Gezamenlijke waarden**

We hanteren de volgende basiswaarden:

- *We doen elkaar geen pijn.*
- *We geven elkaar rust en ruimte.*
- *We brengen elkaar en onszelf niet in gevaar.*
- *We zijn zuinig op de spullen om ons heen.*

Deze basiswaarden worden vertaald in concrete regels die kinderen kunnen begrijpen en in een bepaalde situatie van toepassing zijn. Niet de regel staat voorop, er wordt altijd gekeken naar het individuele kind en de situatie. Daarnaast proberen we regels altijd positief te formuleren en te benoemen wat wel gewenst is.

De basisregels van de Windkracht 10 die wij ook op de tussenschoolse opvang hanteren zijn:

- We groeten elkaar
- Wij zeggen 'dank je wel' en 'alsjeblieft'
  - Noemen elkaar bij naam en gebruiken geen bijnamen
  - Gebruiken geen scheldwoorden
  - Maken geen obscene gebaren
  - Schreeuwen niet
- Wij luisteren met onze ogen en oren
- Wij zijn eerlijk tegen elkaar
  - Roddelen niet over anderen, op wat voor wijze dan ook en praten rechtsreeks en eerlijk tot de betrokkenen
- Wij troosten elkaar bij pijn en verdriet
- Wat we zelf kunnen, doen we zelf
- Wij gaan netjes om met onze spullen en met die van school
  - We gaan netjes om met spullen van een ander
- Wij mogen allemaal anders zijn
  - We sluiten niemand buiten
  - We accepteren geen pestgedrag
- Wij praten ruzie uit
  - We zorgen ervoor dat een conflict van anderen niet (verder) escaleert
- Wij doen wat we zeggen

Houdt een kind zich, na herhaaldelijk waarschuwen, niet aan de regels en afspraken dan worden de ouders ingelicht. Blijft het negatieve gedrag zich herhalen dan hanteren we de gele en rode kaarten procedure, die op school gehanteerd wordt. De procedure staat beschreven in de werkmap tussenschoolse opvang (zie protocollen).

## Kind in beeld

### **Overdracht**

Van alle kinderen zijn de volgende gegevens aanwezig:

- Voor- en achternaam kind
- Geboortedatum
- Groepsnaam
- Groep (klas)
- Gewenste opvangdagen
- Bijzonderheden (bijv. dieet, medicijngebruik etc.)
- NAW gegevens ouder / verzorger
- Telefoonnummers

Bijzonderheden van de kinderen worden schriftelijk bijgehouden. Twee keer per jaar, aan het begin en halverwege het schooljaar, ontvangt school via de coördinator een lijst van geplaatste TSO kinderen. De leerkrachten vermelden aan de hand van deze lijst de bijzonderheden over de kinderen of afspraken die met kinderen of ouders gemaakt zijn. Deze bijzonderheden en afspraken worden in Kocon verwerkt (onder kopje opmerking) en weergegeven op de aanwezigheidslijsten, zodat de overblijfkrachten op de hoogte zijn.

Tussentijdse bijzonderheden en afspraken worden binnen het teamoverleg besproken of via mail aan de overblijfkrachten doorgegeven.

### **Zieke kinderen**

Wanneer kinderen tijdens de TSO ziek worden wordt door de coördinator tussenschoolse opvang of overblijfkracht contact gezocht met de leerkracht. De leerkracht neemt contact op met de ouders.

## Ouder in beeld

### ***Uitwisseling (dagelijkse) informatie tussenschoolse opvang***

Afstemming met de ouders is van belang om een kind zo goed mogelijk te kunnen verzorgen en begeleiden. In principe verloopt deze afstemming via en/of in overleg met de leerkrachten.

Aan- (extra) of afmelden of andere relevante informatie kan door ouders via mail of telefonisch doorgegeven worden aan de administratief medewerker van de receptie van de SKN of rechtstreeks aan coördinator tussenschoolse opvang voor half twaalf betreffende dag. De administratief medewerker van de receptie van de SKN informeert de overblijfkrachten dagelijks voor aanvang van de tussenschoolse opvang over deze wijzigingen.

Wanneer de ouder de informatie aan de leerkracht heeft doorgegeven, dan geeft hij/zij dit door bij aanvang van het overblijven aan de overblijfkraacht. De overblijfkraacht geeft de extra informatie door aan de coördinator.

Wanneer er tijdens de overblijf bijzonderheden zijn met betrekking tot een kind, dan heeft de coördinator telefonisch of via de mail contact met de ouders en stelt hen op de hoogte.

### ***Uitwisseling algemene informatie***

Algemene informatie over de TSO wordt via de nieuwsbrief van school verspreid. Verder kan de algemene informatie gevonden worden via de website van school.

### ***Ouderparticipatie***

De ouderparticipatie vindt plaats via de stuurgroep tussenschoolse opvang. De stuurgroep bestaat uit een lid van de MR, een ouder/gebruiker van de TSO, de directeur of afgevaardigde van de school en de coördinator tussenschoolse opvang.

Twee a drie maal per jaar vindt er een overleg van de stuurgroep plaats waarbij de huidige gang van zaken binnen de TSO worden besproken.

## Communicatie en overleg

Voor overblijfkraften onderling en de overblijfkraften met de leerkrachten is een goede overdracht van belang. De volgende contactmomenten zijn mogelijk:

- Dagelijks, mondeling of schriftelijk (zie Kind in beeld)
- Zes keer per jaar vindt een teamvergadering plaats. Hierbij zijn de overblijfkraften en coördinator tussenschoolse opvang aanwezig.

Twee a drie keer per jaar vindt stuurgroepoverleg plaats (zie Ouder in beeld) .